



Bases de la convocatòria del procés de selecció, mitjançant oferta pública d'ocupació, **per cobrir temporalment un lloc de metge/essa (possibilitats d'allotjament i manutenció) de centre residencial amb contracte temporal interí per ocupar un lloc vacant amb la categoria tècnic/a titulat/ada superior, especialitat: medicina** per Serveis Generals de la Fundació a l'illa d'Eivissa (**localitat: Santa Eulària des Riu, Eivissa**).

## 1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la contractació amb caràcter temporal interí (**amb contracte d'interinitat per cobrir un lloc vacant fins a la cobertura definitiva**) del lloc de treball de **METGE/ESSA DE CENTRE RESIDENCIAL (POSSIBILITATS D'ALLOTJAMENT I MANUTENCIÓ)**, mitjançant oferta pública del servei d'ocupació.

Sou anual: 46.655,48 €/bruts

Jornada: Completa

Horari: De dilluns a divendres:

- Quatre dies a la setmana en règim d'horari flexible, amb una part fixa i una part flexible.
  - La part fixa de l'horari, de concurrència obligada, serà la franja compresa entre les 09.00 i les 14.00 hores.
  - La part flexible de l'horari, i sempre respectant les necessitats del servei, es distribuirà a voluntat del personal i serà la franja compresa entre els següents trams horaris:
    - Entrada: entre les 07:30 i les 09.00 hores.
    - Sortida: entre les 14.00 i les 16.30 hores.
  
- Un dia a la setmana flexible (7 hores) dependent de les necessitats del servei.

Dissabtes i diumenges dependent de les necessitats del servei. Amb dedicació especial i disponibilitat.



### Funcions:

Sota la dependència directa de gerència o dels seus superiors jeràrquics dels centres residencials d'Eivissa, li correspon:

- Realitzar els exàmens mèdics i els diagnòstics, i prescriure els tractaments més adequats en cada cas, per dur a terme les teràpies preventives i assistencials i els programes de mobilització i rehabilitació de les persones usuàries dels centres residencials.
  - Elaborar els informes mèdics que li siguin requerits i mantenir actualitzades les dades del document de control assistencial de cada persona usuària.
  - Participar amb els equips tècnics dels centres residencials en l'elaboració del PIA (pla individual d'atenció interdisciplinària) de les persones usuàries.
  - Informar els familiars sobre l'estat de salut de les persones usuàries.
  - Programar i supervisar els menús i les dietes alimentàries de cada persona usuària i registrar-los en el seu expedient sanitari.
  - Supervisar el treball del personal sanitari i sociosanitari.
  - Supervisar l'estat sanitari del centre residencial.
  - Certificar les defuncions de les persones usuàries.
  - Custodiar i actualitzar les històries clíniques i els altres documents relatius a la salut de les persones usuàries conjuntament amb l'equip d'infermeria.
  - Tramitar la facturació de receptes manejant aplicacions informàtiques.
  - Planificar, controlar, mantenir reunions periòdiques i fer el seguiment i l'avaluació del alumnat en pràctiques, si escau.
  - Assistir a les comissions de selecció de personal.
  - Col·laborar en l'elaboració d'informes, estadístiques i memòries del centre.
- En general, dur a terme totes les activitats referents a la seva titulació que, malgrat que no s'hagin especificat abans, li encomani el seu superior jeràrquic, sempre que estiguin incloses en l'exercici de la seva tasca professional.

## **2. Forma de selecció**

La selecció s'ha de fer mitjançant el procediment de concurs de mèrits, de conformitat amb el barem que s'adjunta. Els empats en la puntuació s'han de dirimir aplicant successivament els criteris següents:

- a) En el cas que hi hagi una infrarepresentació de dones en la categoria professional, si hi ha una puntuació final igual entre dos candidats o més, s'ha de seleccionar la dona, llevat que concorrin en l'altre candidat circumstàncies que no siguin discriminatòries per raó de sexe, i que justifiquin que no s'apliqui la mesura, com ara la pertinença a altres col·lectius amb dificultats especials d'accés al treball, una vegada considerades objectivament totes les



circumstàncies concurrents en els candidats d'ambdós sexes; en el cas que siguin dues dones o més, s'ha d'atendre a la resta de criteris que s'enumeren a continuació.

- b) La major puntuació obtinguda en l'apartat d'experiència professional.
- c) La persona de més edat.
- d) La persona amb majors càrregues familiars.
- e) El sorteig.

### 3. Requisits i condicions de les persones aspirants

Per poder formar part de l'oferta, les persones aspirants han de complir en la data d'acabament del termini per presentar les sol·licituds els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'un estat de la Unió Europea, o ser nacional d'altres estats amb les condicions que estableix l'article 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- b) Tenir 16 anys complits i no haver arribat a l'edat de jubilació.
- c) Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions corresponents a la categoria de **metge/essa**.
- d) Titulació per poder ocupar la plaça:
  - Títol Grau en medicina i cirurgia o títols oficials universitaris equivalents.
- e) Acreditar el Col·legiat del Col·legi Oficial de Metges de les Illes Balears (COMIB)
- f) Certificar el nivell de català B2 o equivalent. (preferentment)
- g) No haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitades de manera absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a exercir funcions similars a les de la categoria corresponent. En cas de persones nacionals d'un altre estat, no haver estat inhabilitades o en situació equivalent ni haver estat sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.

En el supòsit de titulacions expedides a l'estranger, s'ha d'aportar l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació.

### 4. Documentació

**A1** - Les persones aspirants, que prèviament s'hauran inscrit a l'oferta publicada del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), **hauran de presentar la seva documentació fins el dia següent a la difusió de l'oferta de 9:00h-13:00h a la Residència de Can Blai, Ronda Sant Carles – Es Canar s/n, (Santa Eulària des Riu)** i una fotocòpia del DNI i fotocòpia de la documentació següent (sense perjudici que en el moment de la contractació hagin de presentar els documents originals per tal de comprovar la seva autenticitat):